

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **HOLDno-2026-502**

### **Luokanopettajan virka (0221)**

Hollolan perusopetuksessa pohjoisella lähialueella on ollut haettavana luokanopettajan virka (nro 0221) 1.8.2026 alkaen toistaiseksi. Virka on kuntakohtainen virka ja hakuilmoituksessa on ilmoitettu viran sijoituspaikaksi virkasuhteen alkaessa Heinsuon koulu.

Virka on ollut julkisesti haettavana Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorissa 19.5.-2.6.2026.

Määräaikaan mennessä tuli 15 hakemusta. Hakijoista 12 täytti Asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1996 mukaiset kelpoisuusvaatimukset. Hakemuksen ja työkokemuksen perusteella haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa, joista haastatteluun osallistui kolme hakijaa.

Valmisteluun ja haastatteluun ovat osallistuneet pohjoisen palvelualueen perusopetuksen rehtori ja Heinsuon koulun apulaisrehtori.

Valintapäätöstä varten hakijoista on tehty ansiovertailu koulutuksen, hakemuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella.

Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan perusopetuksen rehtori täyttää vastuualueensa virat.

### **Päätöksen peruste**

Hollolan kunnan hallintosääntö Liite 1 k 2.3.1

Täyttölupa on myönnetty Hollolan kunnan johtoryhmässä 11.5.2026

### **Päätös**

KM Pilvi Koskinen valitaan luokanopettajan virkaan nro 0221 1.8.2026 alkaen toistaiseksi. Palvelussuhteen alkaessa viran sijoituspaikkana on Heinsuon koulu. Virka on kuntakohtainen virka.

Valintapäätös perustuu kokonaisarviointiin, jossa on huomioitu hakijoiden hakemus, koulutus, työkokemus ja työnantajalle haastattelun perusteella muodostunut näkemys hakijoista. Valittu koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn ansiovertailun mukaan soveltuvin hoitaaan virkaan kuuluvia tehtäviä.

Mikäli valittu ei ota virkaa vastaan, hänen kieltäytymisensä varalle valitaan KM Suvi Jokinen.

Virkasuhteen täyttämisenä on noudatettu perustuslain 125 §:n mukaisia yleisiä nimitysperusteita (taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto).

Palkkaus ja palvelusuhteen ehdot määräytyvät OVTESn mukaan.

Virkaan liittyvä koeaika on 6 kuukautta.

Valintapäätöksen vahvistamiseksi valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus ja esitettävä hyväksyttävä lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) mukainen rikosrekisteriote 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

Asianosaiset: hakijat Tiedoksi: palvelusuhdeasiat@hollola.fi

**Allekirjoitus**

Perusopetuksen rehtori Anssi Vidman

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on viety nähtäväksi [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi) 11.6.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 20

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo  
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi  
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola  
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola  
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.